

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202508/0510

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério do Ambiente e da Ação Climática

Orgão / Serviço: Agência Portuguesa do Ambiente, I.P.

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Operacional

Categoria: Assistente Operacional

Grau de Complexidade: 1

Remuneração: Posição remuneratória do/a candidato/a.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

As funções a exercer são enquadráveis no conteúdo funcional da carreira/categoria de assistente operacional, nas áreas de competências da Divisão de Recursos Hídricos do Litoral (DRHL) da Administração da Região Hidrográfica do Tejo e Oeste (ARHTO), designadamente:

- Caracterização do Posto de Trabalho:**
- a) Assegurar a realização das campanhas de monitorização da qualidade das águas balneares, superficiais e subterrâneas;
 - b) Acompanhar a realização das vistorias técnicas de avaliação e de fiscalização no âmbito das competências da ARH do Tejo e Oeste;
 - c) Acompanhar os processos de contraordenação da área de jurisdição da ARH do Tejo e Oeste, representando a APA, I.P junto das devidas entidades;
 - d) Acompanhar a instrução dos processos de contencioso administrativo, judicial e do trabalho que dizem respeito à ARH do Tejo e Oeste;
 - e) Elaborar documentos e informações no âmbito das atribuições e competências da ARH do Tejo e Oeste;
 - f) Acompanhar as ações de responsabilidade civil por danos ambientais na área de intervenção da ARH do Tejo e Oeste;
 - g) Executar outras atividades de apoio especializado nas áreas operativas do Serviço.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 9º ano (3º ciclo ensino básico)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Agência Portuguesa do Ambiente Tejo e Oeste e Segurança de Barragens - Lisboa	1	Rua da Artilharia Um, n.º 107	Lisboa	1099052 Lisboa	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

- Outros Requisitos:** Ser detentor de conhecimentos específicos sobre:
- Recursos hídricos e Ambiente com conhecimento dos seguintes diplomas legais, nas suas atuais redações;
 - Código do Procedimento Administrativo (CPA);
 - Lei n.º 19/2014, de 14 de abril (Lei de Bases da Política de Ambiente);
 - Lei n.º 54/2005, de 15 de novembro (Estabelece a Titularidade dos Recursos Hídricos);
 - Lei n.º 58/2005, de 29 de dezembro (Lei da Água);
 - Decreto-Lei n.º 226-A/2007, de 31 de maio (Regime de Utilização dos Recursos Hídricos);
 - Decreto-Lei n.º 159/2012, de 24 de julho (Regula a elaboração e a implementação dos planos de ordenamento da orla costeira e estabelece o regime sancionatório aplicável às infrações praticadas na orla costeira, no que respeita ao acesso, circulação e permanência indevidos em zonas interditas e respetiva sinalização);
 - Decreto-Lei n.º 56/2012, de 12 de março (Lei Orgânica da APA, I.P.).

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recrutamento@apambiente.pt

Contacto: recrutamento@apambiente.pt

Data Publicitação: 2025-08-21

Data Limite: 2025-08-28

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

Prazo e forma de apresentação das candidaturas:

Os/As interessados/as devem, no prazo de 5 (cinco) dias uteis, contados da data da publicitação do presente Aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), enviar requerimento dirigido ao Presidente do Conselho Diretivo da APA para o endereço: recrutamento@apambiente.pt identificando, no assunto do e-mail, o correspondente Código de Oferta, acompanhado de Curriculum Vitae com a descrição detalhada da experiência profissional, assinado pelo/a candidato/a, cópia do documento comprovativo da habilitação académica detida e declaração atualizada do serviço de origem com menção expressa da modalidade de relação jurídica de emprego público, da carreira/categoria, da posição e nível remuneratório atualmente detidos.

Método de seleção:

A seleção dos/as candidatos/as será efetuada mediante a realização de entrevista profissional, sendo apenas convocados para a realização da entrevista os/as candidatos/as cujo currículo revele experiência adequada ao exercício das funções do posto de trabalho a ocupar.

Não são admitidas candidaturas com vista ao regime de mobilidade intercarreiras.
