

AMBIENTE E ENERGIA**Agência Portuguesa do Ambiente, I. P.****Aviso (extrato) n.º 8308/2025/2**

Sumário: Procedimento concursal comum para o preenchimento de um posto de trabalho da carreira e categoria de assistente técnico.

Procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira e categoria de assistente técnico.

Nos termos previstos no ponto ii) da alínea a) do n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, e por despacho da Senhora Vogal do Conselho Diretivo da Agência Portuguesa do Ambiente (APA), Dra. Inês Andrade, de 3 de fevereiro de 2025, faz-se público que a APA vai proceder à abertura, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis a contar do dia da publicitação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), de procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira e categoria de assistente técnico, previsto e não ocupado no mapa de pessoal da APA, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

1 – Nível Habilitacional: 12.º ano ou equiparado, não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

2 – Caracterização do posto de trabalho na Divisão de Planeamento e Informação (DPI) da Administração de Região Hidrográfica do Alentejo (ARH Alentejo): Desempenho de funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área do apoio técnico e administrativo ao Laboratório de Águas. Em particular, as funções definem-se pelo apoio técnico ao Laboratório de Águas, assegurando a preparação de materiais para campanhas de amostragem de água, execução de amostragens de água quando solicitado, prestação de apoio logístico em todas as atividades de laboratório, manutenção dos armazéns de equipamento e material de campo, bem como proceder à receção de amostras e apoio ao cliente, através da identificação e registo no sistema LIMS Labway da APA, para cumprimento dos programas de monitorização de recursos hídricos da ARH do Alentejo, de ações de fiscalização e de requisições de clientes externos. Deverá ainda ser assegurado o desempenho de ações ao nível de auxílio em questões relacionadas com clientes ou trabalhos de amostragem, a distribuição de amostras pelos setores, o acondicionamento e a expedição das amostras para outros laboratórios, o registo dos resultados de medições no campo, o arquivo de toda a documentação referente à entrada, circuito interno e saída de amostras e assegurar o pedido de orçamentos de bens, materiais e serviços, em articulação com a coordenação técnica do laboratório.

3 – A publicação integral do presente procedimento concursal encontra-se disponível na Bolsa de Emprego Público, em <https://www.bep.gov.pt>. e na página eletrónica da Agência Portuguesa do Ambiente, em <https://apambiente.pt/apa/procedimentos-concursais-comuns>

19 de março de 2025. – A Diretora do Departamento Financeiro e de Recursos Gerais, Marlene Diniz.

318844751