

AMBIENTE E AÇÃO CLIMÁTICA

Agência Portuguesa do Ambiente, I. P.

Aviso (extrato) n.º 6744/2023

Sumário: Procedimento concursal comum para o preenchimento de um posto de trabalho da carreira e categoria de assistente técnico.

Procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira e categoria de assistente técnico

Nos termos previstos no ponto *ii)* da alínea *a)* do n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, e por despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo da Agência Portuguesa do Ambiente (APA), Dr. Nuno Lacasta, de 17 de fevereiro de 2023, faz-se público que a APA vai proceder à abertura, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis a contar do dia da publicitação do presente aviso, de procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira e categoria de assistente técnico, previsto e não ocupado no mapa de pessoal da APA, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

1 — Nível Habilitacional: 12.º ano ou equiparado, não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

2 — Caracterização do posto de trabalho na Divisão de Cidadania Ambiental (DCA) do Departamento de Comunicação e Cidadania Ambiental (DCOM): Desempenho de funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns instrumentais nas áreas do desenho e produção digital de conteúdos multimédia, nomeadamente as relativas ao desempenho de tarefas de caráter técnico e artístico com vista à criação de soluções interativas de comunicação, conceção e execução de arte digital e objetos gráficos, preparação da arte final para a impressão, conceção de imagens institucionais em diversos suportes e paginar documentos. Em particular, as atividades principais a desempenhar são as seguintes:

Atividades Gráficas:

- Conceber e maquetizar objetos gráficos utilizando meios eletrónicos e manuais;
- Obter imagens e textos por processos eletrónicos;
- Criar imagens, gráficos, ilustrações e animações, utilizando meios manuais e informáticos, para determinado fim e/ou tipo de impressão;
- Efetuar o tratamento de textos relativamente à sua forma e conteúdo, utilizando programas informáticos específicos;
- Efetuar o tratamento de imagens, relativamente à sua cor e forma, utilizando programas informáticos específicos;
- Compor a estrutura das páginas, utilizando programas de informática específicos;
- Efetuar o tratamento de textos e de imagens, compor e conceber as páginas para publicação “online” ou para apresentações “offline”.

Atividades de Multimédia:

- Criar e tratar sons e imagens, fixas e animadas, para incorporar em produtos multimédia, utilizando programas informáticos específicos;
- Desenvolver animações através de processos de modelagem e *rendering*, utilizando as ferramentas informáticas adequadas;
- Captar e editar imagens animadas em plataforma digital, utilizando o equipamento e *software* adequados;
- Captar e editar som em plataforma digital, utilizando o equipamento, *software* e fontes sonoras pré-gravadas apropriados, tendo em conta o áudio a produzir;



Desenvolver projetos multimédia integrados, tendo em conta os públicos-alvo a atingir;
Assegurar todo o suporte técnico das iniciativas promovidas no auditório da instituição.

3 — A publicação integral do presente procedimento concursal encontra-se disponível na Bolsa de Emprego Público, em <https://www.bep.gov.pt> e na página eletrónica da Agência Portuguesa do Ambiente, em <https://apambiente.pt/apa/recrutamento-e-selecao>

20 de março de 2023. — A Diretora do Departamento Financeiro e de Recursos Gerais,
Marlene Diniz.

316296345