

AMBIENTE E ENERGIA

Agência Portuguesa do Ambiente, I. P.

Aviso (extrato) n.º 20108/2024/2

Sumário: Procedimento concursal comum para o preenchimento de um posto de trabalho da carreira e categoria de assistente operacional.

Procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira e categoria de assistente operacional

Nos termos previstos no ponto ii) da alínea a) do n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, e por despacho do Senhor Vice-presidente do Conselho Diretivo da Agência Portuguesa do Ambiente (APA), Eng.º Pimenta Machado, de 17 de maio de 2024, faz-se público que a APA vai proceder à abertura, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis a contar do dia da publicitação do aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), de procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira e categoria de assistente operacional, previsto e não ocupado no mapa de pessoal da APA, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

1 – Nível Habilitacional: 9.º ano de escolaridade, não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

2 – Caracterização do posto de trabalho na Divisão de Assuntos Administrativos e Financeiros (DAF) da Administração da Região Hidrográfica do Norte (ARH Norte): Desempenho de funções operativas enquadráveis no conteúdo funcional do assistente operacional da carreira geral de assistente operacional, nos termos do mapa anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, adiante designado LTFP, na área do atendimento telefónico. Em particular, as funções definem-se pela capacidade técnica de:

- a) Operar uma central telefónica, estabelecendo as ligações necessárias, satisfazendo os pedidos de informação;
- b) Estabelecer ligações telefónicas para o exterior e transmitir aos telefones internos as chamadas recebidas;
- c) Prestar informações dentro do seu âmbito;
- d) Registrar o movimento de chamadas e anotar, sempre que necessário, as mensagens que respeitem a assuntos de serviço;
- e) Zelar pela conservação do material à sua guarda.

3 – A publicação integral do presente procedimento concursal encontra-se disponível na Bolsa de Emprego Público, em <https://www.bep.gov.pt>. e na página eletrónica da Agência Portuguesa do Ambiente, em <https://apambiente.pt/apa/procedimentos-concursais-comuns>.

30 de agosto de 2024. – A Diretora do Departamento Financeiro e de Recursos Gerais, Marlene Diniz.

318080986